

Согласовано с профсоюзным
Комитетом школы



Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного пространства в школе гимназии №1 им. А.С.Пушкина г.Токмок

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда разработано в соответствии с Трудовым кодексом КР и является локальным нормативным актом средней школы – гимназии №1 им. А.С.Пушкина

1.2. Целью организации в школе работы по охране труда является обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников в процессе трудовой деятельности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает: – основные направления работы по охране и безопасности труда;

– распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда между работодателем и работниками;

– роль и место должностного лица, ответственного за охрану труда;

– направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

1) обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников школы;

2) контроль и анализ состояния условий труда;

3) разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;

4) организация обеспечения работников средствами коллективной и индивидуальной защиты;

5) изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда;

– порядок деятельности комитета по охране труда;

– порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. Основные направления работ по охране труда и распределение обязанностей по их выполнению между работодателем и работниками

2.1. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда работодатель обязан обеспечить:

– безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

– создание и функционирование системы управления охраной труда;

– создание условий для нормальной работы специалиста по охране труда (кабинет, уголки по охране труда) и комитета (комиссии) по охране труда;

– применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством КР о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

– соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

– режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

– приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих

- средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством КР о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
 - недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
 - организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
 - проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
 - в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медосмотров, других обязательных медосмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медосмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медосмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;
 - недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медосмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
 - информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
 - предоставление органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере труда, другим ведомствам, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
 - принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
 - расследование и учет в установленном Трудовым кодексом КР, другими законами и иными нормативными правовыми актами КР порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

– беспрепятственный допуск должностных лиц государственной инспекции труда, других ведомств, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти в области охраны труда а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– выполнение предписаний должностных лиц государственной инспекции труда, других ведомств, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом КР, иными законами сроки;

– ознакомление работников с требованиями охраны труда;

– разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, для принятия локальных нормативных актов;

– наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

2.2. В области охраны труда работник обязан:

– соблюдать требования охраны труда;

– правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

– проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

– немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;

– проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом КР.

3. Ответственное лицо по охране труда

3.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора школы, в структурных подразделениях – на специалиста по охране труда и заместителей директора, согласно должностным инструкциям по охране труда.

3.2. Организация работы по охране труда в школе возлагается на ответственное лицо по охране труда – завхоза.

3.3. Для выполнения организационных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

– осуществляет контроль за соблюдением всеми работниками требований действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране труда и технике безопасности;

– проводит анализ выявленных случаев нарушений требований охраны труда, подготовка служебных аналитических записок о соблюдении работниками требований охраны труда и представление их на рассмотрение директору;

– рассматривает в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда;

- организует распространение информационных писем, обзоров случаев, типовых инструкций, плакатов, видеофильмов и других наглядных и учебных материалов по охране труда;
- участвует в расследовании несчастных случаев, ведет их учет;
- проводит работу по организации обучения работников безопасным приемам и методам труда;
- осуществляет контроль за прохождением работниками обязательных медосмотров;
- организует обучение и периодическую проверку знаний по охране труда у работников;
- участвует в разработке, согласовывает и представляет на утверждение, документации по охране труда (правил, положений, инструкций и т.п.);
- вносит предложения о привлечении к дисциплинарной и иной ответственности руководителей и лиц, ответственных за состояние охраны труда в школе, виновных в неудовлетворительном состоянии охраны труда и высоком уровне производственного травматизма;
- взаимодействует с органами государственного надзора.

Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно директору школы.

4. Комитет (комиссия) по охране труда

4.1. В целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организации проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирования работников о результатах указанных проверок, сбора предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда в школе создается Комитет (комиссия) по охране труда.

4.2. Комитет (комиссия) по охране труда создается приказом директора школы.

4.3. Основные задачи, функции, права и состав Комитета (комиссии) по охране труда определяется Положением о Комитете (комиссии) по охране труда, которое утверждается приказом директора

5. Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда

5.1. Мероприятия по улучшению условий и охраны труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе следующих документов (сведений): – материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах (аналитических записок и т.п.);

– плана финансово-хозяйственной деятельности;

5.2. Контроль за выполнением мероприятий по охране труда возлагается на директора школы.

6. Организация расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

6.1. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний проводится в школе в порядке, установленном Трудовым кодексом КР

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены (принятия нового Положения).

7.2. Все работники школы должны быть ознакомлены с текстом настоящего Положения под подпись.